

**අයදුම්පත් භාරදීමේදී ඉදිරිපත් කළයුතු ලිපිලේඛන/Documents need to be submitted with applications**

**ශිල්පීය කැණීම් (ඒ/බී) - AL (A/B)**

**පෞද්ගලික අයදුම්කරුවන් සඳහා/ For an individual person**

1. නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත්‍රය/ Dully filled application
2. සහතික කරන ලද ජාතික හැඳුනුම්පත් පිටපත/විදේශ ගමන් බලපත්‍ර පිටපත/ රියදුරු බලපත්‍ර පිටපත  
Certified copy of NIC / Passport/ Driving License
3. පදිංචි ලිපිනය තහවුරු කිරීම සඳහා ග්‍රාම නිලධාරී සහතිකය / විදුලි, ජල හෝ දුරකථන බිල්පත්  
Address confirmation Documents – G.N. Certificate / Electricity, Water , Telephone Bills

**ආයතනයක්/ සමාගමක් සඳහා (For Sole Proprietorship / Company)**

1. නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත්‍රය/Dully filled application
2. සහතික කරන ලද ව්‍යාපාර ලියාපදිංචි සහතිකය / Certified copy of Business Registration
3. සාංගමික ව්‍යවස්ථාවලිය / Articles of Association
4. ව්‍යාපාර ලියාපදිංචි ආකෘති පත්‍ර 01 /ROC Form 01
5. ව්‍යාපාර ලියාපදිංචි ආකෘති පත්‍ර 06 (දේශීය....%/විදේශීය...%)/ROC Form 06 (Local...%Foreign.... %)
6. ව්‍යාපාර ලියාපදිංචි ආකෘති පත්‍ර 13 (අදාල නම්) / ROC Form 13 (If relevant)
7. ව්‍යාපාර ලියාපදිංචි ආකෘති පත්‍ර 15 (වාර්ෂික ලැබීම)/ ROC Form 15 (Annual Return)
8. ව්‍යාපාර ලියාපදිංචි ආකෘති පත්‍ර 18 /ROC Form 18
9. ව්‍යාපාර ලියාපදිංචි ආකෘති පත්‍ර 20 /ROC Form 20
10. පසුගිය වසර 03ක වාර්ෂික විගණන වාර්තා/Last 03 Years Audited Annual Reports
11. ආයතනය හෝ සමාගම වෙනුවෙන් අත්සන් කිරීමේ බලය පවරාදීමේ ලිපිය /Company Resolution (To delegate signing authority)
12. තනි පුද්ගල ව්‍යාපාරයක් නම්, ව්‍යාපාරය ලියාපදිංචි කිරීමේ සහතිකයේ පිටපතක් (If Sole Proprietorship, Certified Copy of Business Registration)

**පහත සඳහන් ලිපි ලේඛන, සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත සමඟ කාර්යාලය වෙත භාර දිය යුතුය / Along with dully filled application, the following documents should be submitted.**

- අයදුම්කරු ඉඩමේ හිමිකරු නම්, සහතික කරන ලද, ඉඩමේ ඔප්පු පිටපත/ Certified copy of Deed
- අයදුම්කරුටද ඉඩම සඳහා හිමිකාරීත්වයක් ඇති අවස්ථාවකදී, එම ඉඩමේ අයිතිකරුවන්ගෙන් දිවුරුම් ප්‍රකාශ ඉදිරිපත් කළ යුතුය(ඉඩම් ඔප්පුවේ අයදුම්කරුගේ නම සහ තවත් අයගේ නම් සඳහන් අවස්ථාවකදී) අභ්‍යන්තර චක්‍රලේඛ අංක 92/05/2012 If there are multiple owners for relevant land, affidavits must be submitted according to circular no.92/05/2012
- අයදුම්කරු ඉඩමේ හිමිකරු නොවේ නම්, සහතික කරන ලද, ඉඩමේ ලියාපදිංචි බදු ඔප්පු පිටපත සහ එම බදු ඔප්පුව ලිවීම සඳහා පාදක කරගත් මුල් ඔප්පුවේ සහතික කළ පිටපත /Certified copy of Registered Lease Deed
- නිසි පරිදි සම්පූර්ණ කරන ලද ආකෘති පත්‍ර 02 (රජයේ ඉඩම් සඳහා) ජනාධිපති කාර්ය සාධක බලකායේ වාර්තාව අනුව /Dully filled form 02 (for state lands) according to the PTF report - **ගොඩනැගිලි ද්‍රව්‍ය සඳහා/Only for Building Materials**
- ආකෘති පත්‍ර 02 වෙනුවට ඉඩමේ අයිතිය තහවුරු කිරීම සඳහා ඉඩම අයත් රජයේ ආයතනයේ කැමැත්ත සහිත අවසරය/ Instead of Form 02, Permission with the consent of Government Organization to which the land belongs to confirm ownership of land – **කාර්මික ඛනිජ සඳහා/ For Industrial Mineral**
- සහතික කරන ලද, ඉඩමේ පිඹුරු පිටපත / Certified copy of Plan
- කැණීම් භූමියට පිවිසීම සඳහා මාර්ග සිතියම/ Access road map to the site
- ඇමුණුම 01හි දක්වා ඇති තොරතුරු ඇතුළත් පරිදි අයදුම්කරු විසින් සකස් කරන ලද මුද්‍රිත හෝ අනිත් ලියන ලද කැණීම් පුනරුත්ථාපන සැලැස්ම (ගංගා වැලි හැර අනෙකුත් ඛනිජ වර්ග සඳහා)/ Printed or non- printed Mine Rehabilitation Plan (for other minerals except river sand) prepared by applicant according to the details given by attachment 01
- අයදුම්කරු ඉඩමේ අයිතිකරු නොවන්නේ නම්, ඉඩම පුනරුත්ථාපනය සඳහා ඉඩම් අයිතිකරුගේ කැමැත්ත සහිත ප්‍රකාශය (ඇමුණුම 03)/ If the applicant is not the land owner, Land owner’s consent for land rehabilitation (Attachment 03)

- පොළොව අභ්‍යන්තර භූගත කැණීම් කටයුතු වලදී (මයිකා සහ මිනිරන්) කැණීම් සැලැස්ම/ Mine Plan for underground mining activities (Mica & Graphite)
- අයදුම්පත්‍රය කාර්යාංශය වෙත භාරදීම සඳහා අයදුම්කරු පැමිණීම අනිවාර්යය වන අතර අයදුම්කරු සමාගමක් හෝ ආයතනයක් නම්, බලය පවරන ලද නිලධාරියා පැමිණීම අනිවාර්යය වේ / License applicant must come for handing over the application. If the applicant is a company, the person who named by the company resolution must come for handing over the application.
- බලපත්‍රය නිකුත් කිරීමේදී බලපත්‍රලාභියා හෝ ඔහු විසින් බලය පවරන ලද ඇටෝර්නි බලපත්‍රය හිමි වෙතත් අයෙකු පැමිණීම සහ සමාගමක් හෝ ආයතනයක් නම්, බලය පවරන ලද නිලධාරියා පැමිණීම අනිවාර්යය වේ / For obtaining the license, license holder or the person who received the power of attorney must come to the Bureau. If the license holder is a company, the person who named by the company resolution must come.

අයදුම්පත්‍රය සහ අනෙකුත් ලිපි ලේඛන කාර්යාංශය වෙත භාර දීමෙන් පසුව ලබාගත යුතු නිර්දේශ/ After Submission of application and other relevant documents to the Bureau to be obtained Recommendations

**ශිල්පීය කැණීම් (ඒ/බී) - AL (A/B)**

**ගංඟා වැලි සඳහා නිර්දේශ/ Clearances for River Sand**

- නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද ආකෘති පත්‍ර 02 /Dully filled form 02
- මධ්‍යම පරිසර අධිකාරිය/ CEA
- වාරි මාර්ග / Irrigation

**කාර්මික නොවන ඛනිජ (ගොඩනැගිලි ද්‍රව්‍ය)/ Clearances for Non Industrial Mineral (Building Materials)**

- නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය/ UDA (ප්‍රකාශයට පත්කොට ඇති ප්‍රදේශ සඳහා පමණි / Only for declared areas)
- පුරා විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව/ Archaeology
- මධ්‍යම පරිසර අධිකාරිය/ CEA

**වෙනත් නිර්දේශ / Other Approvals (ක්ෂේත්‍ර පරීක්ෂණයන්ගෙන් පසු අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී/ After Inspection if required)**

- ජල සම්පත් මණ්ඩලය/ WRB
- ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ සංවිධානය/NBRO
- වාරි මාර්ග / Irrigation
- ගොවිජන සේවා දෙපාර්තමේන්තුව/ Agrarian
- වෙනත්/ Any other

**කාර්මික ඛනිජ සඳහා නිර්දේශ/ Clearances for Industrial Mineral**

- ඉඩම අයත් රජයේ ආයතනයේ නිර්දේශය/Recommendation of Government Organization to which the land belongs  
(උදා: ප්‍රාදේශීය ලේකම් නිර්දේශය Divisional Secretariat Recommendation / D.S.R., වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව/ Forest,මහවැලි අධිකාරිය /Mahaweli Authority)
- නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය/ UDA (ප්‍රකාශයට පත්කොට ඇති ප්‍රදේශ සඳහා පමණි/ Only for declared areas)
- පුරා විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව/Archaeology
- මධ්‍යම පරිසර අධිකාරිය, පළාත් පරිසර අධිකාරිය, පාරිසරික ආරක්ෂණ බලපත්‍රය / CEA,PEA,EPL

**වෙනත් නිර්දේශ / Other Approvals (ක්ෂේත්‍ර පරීක්ෂණයන්ගෙන් පසු අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී/ After Inspection if required)**

- ජල සම්පත් මණ්ඩලය/ WRB
- ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ සංවිධානය/NBRO
- වාරි මාර්ග / Irrigation
- වෙනත්/ Any other

කාර්යාංශය විසින් ඉල්ලුම් කරනු ලබන නිර්දේශයන් කාර්යාංශය වෙත භාරදිය යුතුය.  
The recommendations requested by the Bureau should be handed over to the Bureau.